

ACTA 01-2021 (cero uno dos mil veintiuno) correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por medio de video conferencia por la Comisión Editora de Publicaciones de la Dirección General del Archivo Nacional, a partir de las nueve horas diez minutos del doce de marzo del dos mil veintiuno, presidida por el señor Alexander Barquero Elizondo, Director General y Presidente; con la presencia de los señores Luis Fernando Jaén García, representante de la Academia de Geografía e Historia de Costa Rica y Roberto Morales Harley, representante de la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura de la Universidad de Costa Rica y la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, coordinadora de la comisión. Todos presentes desde sus lugares de residencia. Ausente con justificación: la señora María Teresa Bermúdez Muñoz, representante de la Sección de Archivística de la Escuela de Historia de la Universidad de Costa Rica. Se deja constancia que la sesión se realiza de manera excepcional por medio de la plataforma Teams, atendiendo las disposiciones sanitarias emitidas por el Ministerio de Salud a raíz de la pandemia por la Covid-19, así como a grabación se mantiene en el expediente digital de esta sesión. -----

Invitadas: Las señoras Maureen Herrera Brenes y Gabriela Soto Grant, Coordinadora y Diseñadora Gráfica, ambas de la Unidad de Proyección Institucional. -----

CAPITULO 1: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA Y DEL ACTA ANTERIOR -----

Artículo 1: Aprobación del orden del día de la sesión 1-2021 del 12 de marzo de 2021. La señora Campos Ramírez hace un resumen del contenido del orden del día que se propone y el señor Luis Fernando Jaén García solicita la incorporación de los siguientes temas: actualización de la Cronología del Archivo Nacional de Costa Rica 1881-2015 y Cronología Archivística Costarricense 1539-2015 y la postulación de la colección de la Revista del Archivo Nacional para el Registro Nacional de Memoria del Mundo Costa Rica 2021. -----

ACUERDO 1: Aprobar el orden del día de la sesión 1-2021 del 12 de marzo de 2021, con las adiciones solicitadas por el señor Luis Fernando Jaén García. **ACUERDO FIRME.** -----

Artículo 2: Aprobación del acta 3-2020 de la sesión del 19 de noviembre de 2020. -----

ACUERDO 2: Aprobar el acta de la sesión 3-2020 celebrada el 19 de noviembre de 2020.

ACUERDO FIRME. -----

CAPÍTULO 2: ASUNTOS RESOLUTIVOS -----

Artículo 3: Propuesta de participar en el Congreso Archivístico Nacional para destacar la contribución de la Revista del Archivo Nacional (RAN) en sus 85 años, al desarrollo archivístico nacional. La señora Campos Ramírez comenta sobre la conveniencia de aprovechar el congreso archivístico por realizarse en julio próximo, con la presentación de una ponencia que ponga en perspectiva la contribución que ha realizado esta publicación, en el desarrollo archivístico nacional e internacional, en el contexto de sus 85 años de edición ininterrumpida. Comenta que se puede aprovechar el trabajo realizado por el señor Iván Molina Jiménez, historiador, sobre los orígenes y trayectoria de esta publicación. Por su parte, el señor Jaén García, manifiesta que también podría encargarse de actualizar un trabajo similar que había realizado, pero dedicado a la Sección Archivística de la RAN. Se suma a estas iniciativas, la posibilidad de hacer una presentación sobre los cambios que ha sufrido esta publicación en los últimos años para convertirla en una publicación digital. Se comenta que podrían ser ponencias separadas, o bien, una mesa redonda para abordar las tres temáticas; en todo caso, dependerá del diseño que se defina para este congreso. -----

ACUERDO 3.1: Comunicar al señor Luis Fernando Jaén García, que esta comisión se complace mucho en recibir su ofrecimiento de dar continuidad y actualizar al 2020, la investigación “Productividad de la Sección Archivística de la Revista del Archivo Nacional de Costa Rica”, publicado en la RAN de 2014, referente al análisis de los contenidos publicados en la Sección Archivística, poniendo en evidencia la contribución de esta revista en el desarrollo archivístico nacional. Por tanto, le solicita dar continuidad a este trabajo, de tal forma que incorpore los

contenidos de las últimas ediciones de esta revista y elabore un artículo que pueda ser publicado en la edición del presente año, así como preparar una ponencia sobre los resultados de este análisis, para ser presentado en el XXXIII Congreso Archivístico Virtual que se realizará en la semana del 19 al 23 de julio del presente año. Esta comisión presentará esta propuesta al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General, para su aprobación; por lo que oportunamente se le informará de los detalles de esta posible presentación. Enviar copia de este acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General y la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General. **ACUERDO FIRME.** -----

ACUERDO 3.2: Solicitar al señor Iván Molina Jiménez, Historiador de Costa Rica, la valiosa colaboración para dar continuidad al trabajo de investigación que había realizado sobre la Revista del Archivo Nacional 1936-2011, donde abordó sus orígenes y trayectoria; con el fin de publicar un artículo en la edición del 2021, en ocasión de sus 85 años de edición ininterrumpida. Como complemento, realizar una exposición de estos resultados en el Congreso Archivístico Virtual que se realizará en la semana del 19 al 23 de julio del presente año. Nos complacería mucho recibir una respuesta positiva a esta solicitud, sumándose a las actividades para celebrar y dar realce a estos 85 años de publicación, por lo que quedamos atentos a su gentil respuesta. Enviar copia de ese acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General y la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General. **ACUERDO FIRME.** -----

ACUERDO 3.3: Solicitar a la señora Maureen Herrera Brenes, Coordinadora de la Unidad de Proyección Institucional del Archivo Nacional, la valiosa colaboración para preparar un artículo que sistematice el proceso de modernización que ha sufrido la Revista del Archivo Nacional, hasta convertirla en una publicación virtual; con el fin de publicar un artículo en la edición del 2021, en ocasión de sus 85 años de edición ininterrumpida. Como complemento, realizar una exposición de estos resultados en el Congreso Archivístico Virtual que se realizará en la semana del 19 al 23 de

julio del presente año. Nos complacería mucho recibir una respuesta positiva a esta solicitud, sumándose a las actividades para celebrar y dar realce a estos 85 años de publicación, por lo que quedamos atentos a su gentil respuesta. Enviar copia de ese acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General y la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General.

ACUERDO FIRME -----

ACUERDO 3.4: Comunicar al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General, que esta comisión está muy complacida en poder participar en el XXXIII Congreso Archivístico Virtual que se realizará en la semana del 19 al 23 de julio del año en curso; con tres ponencias relacionadas con la edición ininterrumpida de la Revista del Archivo Nacional (RAN) por 85 años. La primera, a cargo del señor Iván Molina Jiménez, Historiador, con un análisis de los orígenes y trayectoria de la RAN; la segunda, a cargo del señor Luis Fernando Jaén García, con un análisis de los contenidos de la Sección de Archivística; y la tercera, a cargo de la señora Maureen Herrera Brenes, Coordinadora de la Unidad de Proyección Institucional, relacionada con el proceso de modernización de la RAN hasta convertirla en una revista virtual. Esta comisión queda atenta a lo que disponga esa Dirección General para proceder de conformidad. Enviar copia de ese acuerdo a la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General. **ACUERDO FIRME** -----

Artículo 4: Publicación de un artículo sobre la restauración del Acta de la Independencia, asentada en el Libro de Actas del Ayuntamiento de Cartago. La señora Campos Ramírez hace un recuento de las actividades que se han llevado a cabo para celebrar los 200 años de independencia, destacando el acto de inauguración de las actividades realizada en el Archivo Nacional, el pasado 26 de febrero del 2021, con la presencia del señor Carlos Alvarado Quesada, Presidente de la República y autoridades de Gobierno. En este acto, como elemento central, se presenta el acta restaurada, gracias a un convenio entre la Universidad de Costa Rica y el Archivo Nacional, que permitió la intervención de un notable grupo de profesionales en diferentes

disciplinas que hicieron posible la ejecución del proyecto. La señora Campos Ramírez comenta sobre la conveniencia que de este proceso de restauración se escriba un artículo para publicar en la revista del presente año. -----

ACUERDO 4: Solicitar a la señora Mavis Montero Villalobos, catedrática, investigadora y docente de la Escuela de Química de la Universidad de Costa Rica y el señor Marco Antonio Calderón Delgado, Jefe del Departamento de Conservación del Archivo Nacional, que analicen la posibilidad y coordinen con quien sea necesario, para escribir un artículo científico sobre el proceso de restauración del Acta de la Independencia del 29 de octubre, para ser publicado en la Revista del Archivo Nacional (RAN), edición 2021. Esta comisión se complace en informarles que este año la RAN cumple 85 años de publicación ininterrumpida, calificada en los últimos años como revista científica por Latindex; por lo que la publicación de un artículo como el solicitado, permitirá dar mayor realce a esta celebración. También este año se publicará por primera vez, la Sección Dossier Monográfico, dedicada a la publicación de artículos sobre los 200 años de independencia, teniendo a la fecha más de 20 personas destacadas de la vida nacional, que harán sus aportes. Enviar copia de ese acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General y la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General. **ACUERDO FIRME.** -----

Artículo 5: Oficio DGAN-DG-PI-16-2021 del 3 de marzo de 2021, suscrito por la señora Maureen Herrera Brenes, Coordinadora de la Unidad de Proyección Institucional, mediante el que informa sobre las actividades que se realizarán para difundir las publicaciones del Archivo Nacional del 2020. Comenta que las dos publicaciones que se difundirán son las siguientes: a) Informe del Índice de Desarrollo Archivístico y b) Revista del Archivo Nacional 2020. -----

ACUERDO 5: Agradecer a las señoras Maureen Herrera Brenes, Coordinadora y Gabriela Soto Grant, Diseñadora Gráfica, ambas de la Unidad de Proyección Institucional, la propuesta elaborada para la presentación de las publicaciones del 2020, augurándoles muchos éxitos en la

ejecución de las actividades. Enviar copia de este acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General y la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General. **ACUERDO FIRME.**

Artículo 6: Oficio DGAN-SD-072-2021 del 23 de febrero de 2021, suscrito por la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, mediante el que informa que no ha sido posible trabajar en la actualización de las normas para publicar artículos en la Revista del Archivo Nacional (RAN), con miras a la edición del 2021, en vista que ha sido necesario dar prioridad a la consolidación de la plataforma virtual, quedando a la fecha algunos aspectos pendientes. La señora Campos Ramírez recuerda a este órgano colegiado que las normas vigentes fueron actualizadas en febrero del 2019, incluyendo aspectos relevantes de la edición virtual de esta publicación; así como propone la designación de alguna persona de esta comisión para que se encargue de elaborar la propuesta de estas normas, en conjunto con la señora Ana Elena Barquero Coto, Coordinadora de la Biblioteca Especializada en Archivística y Ciencias Afines, así como con la señora Gabriela Soto Grant, Diseñadora, en cuanto a los asuntos que deriven de la aplicación de la plataforma. -----

ACUERDO 6: Comunicar al señor Luis Fernando Jaén García y las señoras Ana Elena Barquero Coto, Coordinadora de la Biblioteca Especializada en Archivística y Ciencias Afines y Gabriela Soto Grant, Diseñadora Gráfica de la Unidad de Proyección Institucional, que esta comisión les solicita elaborar una propuesta de actualización de las normas para la presentación de artículos para publicar en la Revista del Archivo Nacional, para ser implementada en el 2022; por lo que les agradece que esta propuesta se presente a más tardar en la sesión del 12 de noviembre del año en curso. Enviar copia de este acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General, las señoras Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General y Maureen Herrera Brenes, Coordinadora de la Unidad de Proyección Institucional. **ACUERDO FIRME** -----

Artículo 7: Oficio DGAN-SD-073-2021 del 23 de febrero de 2021, suscrito por la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, mediante el que informa que no ha sido posible trabajar

en la elaboración de una política editorial, dada la prioridad que ha tenido las mejoras en la plataforma y su consolidación, quedando temas pendientes que podrían requerir recursos económicos adicionales. La señora Campos Ramírez comenta que considera conveniente esperar a concluir estos temas de la plataforma con el fin de preparar la mencionada política, con miras al plan de trabajo del 2022, por lo que solicita que esta meta se postergue para ese año. -----

ACUERDO 7: Comunicar a la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, que en atención al DGAN-SD-073-2021 del 23 de febrero de 2021, esta comisión está de acuerdo en postergar para el 2022, la elaboración de una política editorial, tomando en cuenta la conveniencia de concluir la etapa de consolidación de la plataforma en la que se gestiona la Revista del Archivo Nacional y la actualización de las normas para las publicaciones de artículos. Enviar copia de este acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General, las señoras Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General y Maureen Herrera Brenes, Coordinadora de la Unidad de Proyección Institucional. **ACUERDO FIRME** -----

Artículo 8: Propuesta para la portada de la RAN 2021, motivo 200 años de independencia. La señora Soto Grant explica que en las conversaciones que han tenido con el señor Jorge Polanco de la Universidad de Costa Rica, con el fin de resolver aspectos pendientes de la implementación de la plataforma, ha quedado en evidencia que en una revista virtual no se requiere una portada, en los términos de una publicación en soporte papel. La portada cumpliría el objetivo de un identificador en miniatura de la publicación. La explicación del contenido de la portada se realizará en el apartado del “Editorial”. Presenta la propuesta de la portada con una fotografía que alude al proceso de restauración del acta. -----

ACUERDO 8: Comunicar a la señora Gabriela Soto Grant, Diseñadora Gráfica de la Unidad de Proyección Institucional, que una vez conocida la propuesta de la portada para la Revista del Archivo Nacional 2021 y las explicaciones brindadas de que se convertirá en un identificador en

miniatura de la publicación, esta comisión avala dicha propuesta. Enviar copia al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General, las señoras Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General y Maureen Herrera Brenes, Coordinadora de la Unidad de Proyección Institucional. **ACUERDO FIRME.** -----

Artículo 9: Presentación del cronograma para la edición de la RAN 2021. La señora Soto Grant hace una explicación del contenido del cronograma, así como se acuerda trasladarlo a los miembros de la comisión para que lo tengan a la mano. Al respecto, se destacan las siguientes fechas relevantes de dicha propuesta: -----

Fechas de publicación en la plataforma: 1) Semana del 13 de agosto: Dossier monográfico; 2) Semana del 27 de setiembre: primera parte de los artículos aprobados y 3) Semana del 17 de diciembre: segunda parte de los artículos aprobados.

- a) Fecha final para la recepción de artículos: 30 de junio
- b) Fechas para las reuniones de la Comisión Editora: 1-2021: 12 de marzo; 2-2021: 16 de abril; 3-2021: 6 de agosto y 4-2021: 12 de noviembre.

ACUERDO 9.1: Aprobar el calendario para la edición de la Revista del Archivo Nacional 2021, la que se publicará en tres partes y en las siguientes fechas: semana del 13 de agosto: Dossier monográfico; semana del 27 de setiembre: primera parte de los artículos aprobados y semana del 17 de diciembre: segunda parte de los artículos aprobados. Enviar copia al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General, las señoras Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, Maureen Herrera Brenes y Gabriela Soto Grant, ambas de la Unidad de Proyección Institucional. **ACUERDO FIRME.** -----

ACUERDO 9.2: Aprobar las fechas propuestas para llevar a cabo las reuniones de esta comisión durante el 2021: 1-2021: 12 de marzo (cumplida); 2-2021: 16 de abril; 3-2021: 6 de agosto y 4-2021: 12 de noviembre; reconociendo la importancia de cumplir con estas fechas, necesarias para

avanzar en el cronograma para la edición de la revista. Se solicita a la señora Carmen Campos Ramírez, que proceda con la calendarización de estas reuniones. Enviar copia al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General, las señoras Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, Maureen Herrera Brenes y Gabriela Soto Grant, ambas de la Unidad de Proyección Institucional. **ACUERDO FIRME.** -----

Artículo 10: Seguimiento a los artículos que se publicarán en el Dossier Monográfico dedicado al Bicentenario de la Independencia de Costa Rica, relacionado con la fecha de presentación de los resúmenes de los artículos y su aprobación. La señora Campos Ramírez recuerda que la fecha de presentación de los resúmenes vence el 31 de marzo del año en curso, por lo que agradece que la comisionen para contactar a las personas colaboradores de esta sección para recordarles la fecha y ofrecer la colaboración que requieren. Una vez recibidos estos resúmenes se harán llegar a la señora Luz Alba Chacón León, quien está elaborando la presentación de esta sección. También propone que la aprobación de los artículos se realice con los resúmenes en la sesión programada para el 16 de abril de 2020, de esta manera se podrá continuar con las actividades del cronograma, que permita la publicación de esta sección en la semana del 13 de agosto. -----

ACUERDO 10.1: Comisionar a la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General y coordinadora de esta comisión, para que coordine con las personas colaboradoras de la Sección Dossier Monográfico, las colaboraciones que sean necesarias y les recuerde que la fecha de presentación del resumen de sus artículos es el 31 de marzo de 2021. Autorizar a la señora Campos Ramírez para que una vez que reciba estos resúmenes se trasladen de inmediato a la señora Luz Alba Chacón León, quien tiene a cargo la redacción de la presentación de esta sección. Enviar copia de este acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General, las señoras Maureen Herrera Brenes y Gabriela Soto Grant, ambas de la Unidad de Proyección Institucional. **ACUERDO FIRME.** -----

ACUERDO 10.2: Comunicar a la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General y coordinadora de esta comisión, que se aprueba la propuesta de que los artículos que se reciban para publicarse en la Sección Dossier Monográfico sean aprobados por esta comisión, a partir de los resúmenes que presenten las personas autoras al 31 de marzo del 2021; por lo que agradece que conforme se reciban se trasladen a los miembros de esta comisión. Enviar copia de este acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General, las señoras Maureen Herrera Brenes y Gabriela Soto Grant, ambas de la Unidad de Proyección Institucional. **ACUERDO FIRME**

Artículo 11: Resultados de las coordinaciones realizadas con el señor Jorge Polanco, encargado del portal de revistas de la Universidad de Costa Rica, para consolidar la plataforma de la RAN y otros aspectos relacionados. La señora Herrera Brenes comenta sobre los siguientes aspectos: ---

- a) Numeración de páginas para la RAN digital: se puede utilizar el sistema ElocationID, que esencialmente consiste en asignar un número único e irreplicable a cada uno de los artículos y así cada documento lleva su numeración independiente de páginas. La propuesta es que ese número se tome del número único que genera el OJS cuando se sube un artículo a la plataforma. Al proceder de esta forma, ya no sería necesario generar un solo documento de PDF que integre la totalidad de la revista; no obstante se mantendrá esta posibilidad como un servicio a las personas usuarias, por no representar un trabajo adicional para la institución. ----
 - b) Uso de un identificador persistente para los artículos, este tipo de recursos se utiliza para rastrear en internet el artículo por medio de datos como el autor, la institución o el propio documento. Uno de los más conocidos es el DOI; en abril del año pasado se recibió información sobre la tarifa más baja que se podía acceder de \$275 por año (precio para organizaciones cuyos ingresos sean inferiores a \$ 1 millón de dólares al año). Adicionalmente, se paga una única vez \$1 por artículo publicado y en caso de querer tramitar el número para artículos que tuvieran más de dos años de publicados, la tarifa es de solo
-

\$0,15 por cada uno. Dado que el uso de un identificador es una práctica recomendable, se le consultó al señor Polanco si existe alguna otra posibilidad de carácter gratuito. Al respecto, mencionó que en Argentina han estado trabajando con un sistema llamado Ark, creado para trabajar con documentos digitales, por lo que se le solicitó colaboración técnica al señor Adolfo Barquero Picado, jefe del Departamento Tecnologías de Información para explorar estas posibilidades, de lo que se estará informando en las próximas sesiones de esta comisión.

La señora Herrera Brenes termina comentando la valiosa colaboración que ha recibido del señor Polanco, en primera instancia, en los servicios contratados para mejorar el funcionamiento de la plataforma OJS y seguidamente de manera colaborativa y gratuita. -----

ACUERDO 11: Comunicar al señor Jorge Polanco Cortés, Coordinador del portal de revistas científicas de la Universidad de Costa Rica y del registro Latindex, que esta comisión conoce la extraordinaria labor que ha venido realizando con las señoras Maureen Herrera Brenes y Gabriela Soto Grant de la Unidad de Proyección Institucional del Archivo Nacional, en las mejoras y consolidación de la plataforma OJS para la gestión de la RAN digital; por lo se le hace llegar un sincero agradecimiento y el deseo de continuar con esta alianza, que sin duda permitirá alcanzar los mayores estándares en la gestión de revistas científicas. Enviar copia de este acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General, las señoras Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, Maureen Herrera Brenes y Gabriela Soto Grant, ambas de la Unidad de Proyección Institucional. **ACUERDO FIRME.** -----

Artículo 12: El señor Luis Fernando Jaén García comenta su interés en actualizar la “Cronología del Archivo Nacional de Costa Rica 1881-2015”, publicado en la Colección Cuadernillos del Archivo Nacional, Serie ¿qué es y qué hace un archivo? No 32 y la “Cronología Archivística Costarricense 1539-2015”, publicado en la Colección Cuadernillos del Archivo Nacional, Serie

¿qué es y qué hace un archivo? No 33, en ambos casos, la propuesta es hacer la actualización al 2020. -----

ACUERDO 12: Comunicar al señor Luis Fernando Jaén García, que esta comisión acepta su ofrecimiento de actualizar la “Cronología del Archivo Nacional de Costa Rica 1881-2015” y la “Cronología Archivística Costarricense 1539-2015”, que en su momento habían sido publicados por el Archivo Nacional. La propuesta se acoge en su totalidad, se toma nota que la actualización se hace al 2020 y ambas publicaciones serán en formato digital. Enviar copia de este acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General, las señoras Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, Maureen Herrera Brenes y Gabriela Soto Grant, ambas de la Unidad de Proyección Institucional. **ACUERDO FIRME** -----

Artículo 13: El señor Luis Fernando Jaén García propone que la colección Revistas del Archivo Nacional que data de 1936 a la fecha, se postule para el Registro Nacional de Memoria del Mundo Costa Rica 2021, la convocatoria cierra en julio del año en curso; ofreciendo su colaboración en lo que sea necesario. -----

ACUERDO 13: Solicitar al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General que valore la propuesta del señor Luis Fernando Jaén García, de postular la colección Revistas del Archivo Nacional 1936 a la fecha, para el Registro Nacional de Memoria del Mundo Costa Rica 2021, cuya convocatoria se encuentra abierta a julio del año en curso. El señor Jaén García ofrece su colaboración para apoyar la ejecución de esta iniciativa. Enviar copia de este acuerdo a las señoras Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General y Ana Elena Barquero Coto, Coordinadora de la Biblioteca Especializada en Archivística y Ciencias Afines. **ACUERDO FIRME.** Se termina la sesión a las once horas veintidós minutos. -----

Sr. Alexander Barquero Elizondo
Presidente

Sra. Carmen Elena Campos Ramírez
Coordinadora

